

# Créer une fiche établissement Google My Business

1. Rendez-vous sur le site de Google Business Profile, et cliquez sur Gérer



## 2. Renseignez le nom de votre établissement



3. Cliquez sur Continuer



4. Sélectionnez votre type d'activité, et cliquez sur Suivant

## Sélectionnez votre type d'activité

Vous pouvez cocher plusieurs options pour Aux bouquets de Margueritte



Choisissez la catégorie qui correspond à votre activité, et cliquez sur Suivant 5.



# Saisissez une catégorie d'activité

# 6. Renseignez votre adresse postale

	Apostez une adresse où vos clients peuvent visiter votre dizidis zonnant en portonne Franchigen France -
	Aderson postale S73 Rue Gardanisi
•= 7	+ Aparter une (gee d'advesse (focultorii) Code postal
	Lyon
	Suiver

7. Ajoutez votre <u>numéro de téléphone</u>, votre <u>site internet</u> (facultatif), et cliquez sur *Suivant* 



# Quelles coordonnées voulez-vous partager avec vos clients ?

Indiquez ces informations sur votre fiche pour que vos clients puissent vous contacter

•••	Numéro de téléphore	
Site Web (fa	cultatif)	
Ignorer	Suivant	

8. Cliquez sur Continuer



#### Soyez visible dans Maps

Touchez vos clients sur Google via une même plate-forme

- Faites en sorte que les clients à proximité vous trouvent
- Répondez aux avis sur votre établissement
- Gérez les informations de votre établissement sur Google
- Recevoir des actualités et des conseils sur la façon d'améliorer votre fiche d'établissement
- Recevez des invitations à des enquêtes et pilotes occasionnels

En continuant, vous acceptez ces Conditions d'utilisation et Règles de



# 9. Ajoutez des horaires d'ouverture



# **10.** Acceptez <u>les messages (optionnel)</u>, et cliquez sur **Suivant** (ou ignorer)

	Personnaliser ma fiche
Google	Ajouter la messagerie
*****	Offrez aux clients la possibilité de vous envoyer gratuitement des messages via Google En savoir plus
	Accepter les messages
◎ = 7	- Strengt
0	
t	

## 11. Renseignez une description



## 13. Ajoutez des photos, et cliquez sur Suivant



### 13. Validez votre fiche établissement en cliquant sur Continuer

14. Choisissez votre option de validation (parfois 1 seul choix est proposé) :

- Validation par courrier avec un code à rentrer sur la fiche
- Validation par téléphone
- Validation par enregistrement vidéo

Une fois la validation effectuée, les informations de votre fiche d'établissement **peuvent mettre plusieurs semaines avant d'apparaître sur Google**. Vous pouvez vérifier l'état de validation de votre fiche établissement depuis le <u>Support Google</u> en ligne.